

Numer zapytania	Z123/20/1
Tytuł zapytania	Usługi coachingowe
Kupiec prowadzący:	Łukomska, Martyna
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2026-05-27 12:25:51
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2026-05-27 14:00:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2026-06-10 13:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2026-06-03 13:00:00

Załączniki	nie
------------	-----

Treść zapytania

Proszę o przesłanie oferty cenowej na: Usługi coachingowe dla grupy Holcim

Zleceniodawca: Grupa Holcim w Polsce

Tło i uzasadnienie biznesowe

Managerowie średniego i wyższego szczebla wymagają indywidualnego podejścia do rozwoju, coaching jest jednym z narzędzi (obok mentoringu), na których będziemy się opierać.

Wymagania - prosimy o wskazanie w dokumencie przetargowym:

1. Standardy merytoryczne i certyfikacja coachów

- Certyfikaty coachów: Wymóg posiadania akredytacji uznanych organizacji międzynarodowych lub krajowych (np. ICF na poziomie ACC/PCC/MCC, EMCC, Izba Coachingu).
- Wykaz zespołu (Biogramy): Życiorysy zawodowe coachów dedykowanych do projektu, zawierające informację o ich specjalizacji (np. Executive, Business, Team Coaching) oraz liczbie przepracowanych godzin sesyjnych.

2. Opis standardowego procesu coachingowego (Metodologia)

W opisie technologicznym/merytorycznym oferty musisz precyzyjnie przedstawić proces. Powinien on zawierać:

A. Faza przygotowawcza (Diagnostyka)

- Metoda doboru coachów dla uczestników.

- Opis procedury spotkań.
- Narzędzia diagnostyczne (jeśli stosowane, np. testy FRIS, Insights Discovery, Hogan, ocena 360).

B. Faza realizacyjna (Sesje)

- Rekomendowana liczba i częstotliwość sesji (standardowo np. 6-8 sesji dla jednej osoby, co 2-3 tygodnie).
- Forma realizacji: stacjonarnie, online (wraz ze wskazaniem bezpiecznych platform, np. MS Teams) lub hybrydowo.
- Zasady kontraktowania (kontrakt coachingowy określający zasady współpracy i poufności).

C. Faza ewaluacji i zamknięcia

- Mierzenie efektywności: Opis narzędzi weryfikacji celów
- Sesje zamykające.
- Raport końcowy dla zamawiającego (z zachowaniem pełnej poufności przebiegu indywidualnych sesji).

3. Organizacja i zarządzanie projektem

- Dedykowany Opiekun Projektu: Wskazanie osoby (Project Manager), która koordynuje kalendarze, odpowiada za logistykę i kontakt z działem HR klienta.
- Procedura zastępstwa: Opis procedury "awaryjnej" na wypadek choroby coacha lub konieczności zmiany coacha przez uczestnika.
- Deklaracja do ewentualnej gotowości do podróży służbowych

4. Cena

1. Koszt 1h sesji coachingowej przy założeniu realizacji w jednym zleconym projekcie do 20 godzin (face2face w biurze Holcim w Warszawie lub online)
2. Koszt 1h sesji coachingowej przy założeniu realizacji w jednym zleconym projekcie powyżej 20 godzin
3. Zryczałtowany koszt podróży służbowej do 200 km od Warszawy, powyżej 200 km od Warszawy

4. Rodzaj umowy

Umowa ramowa na 1 rok, z grupą Holcim w Polsce, bez deklaracji liczby godzin.

Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych: Aleksandra Szpaderska aleksandra.szpaderska@holcim.com, tel.: 572700396

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
	Brak pozycji

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Koszt 1h sesji coachingowej przy założeniu realizacji w jednym zleconym projekcie do 20 godzin (face2face w biurze Holcim w Warszawie lub online)		1	szt.	Inne
2.	Koszt 1h sesji coachingowej przy założeniu realizacji w jednym zleconym projekcie powyżej 20 godzin		1	szt.	Inne
3.	Zryczałtowany koszt podróży służbowej do 200 km od Warszawy, powyżej 200 km od Warszawy		1	szt.	061111 - HR Consulting Services

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 35 dni
2.	Miejsce dostawy: siedziba
3.	Koszt transportu: po stronie dostawcy

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
	Brak pozycji

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	nie
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie